



外国籍志願者情報／Application Sheet for Non-Japanese Applicants

該当する項目のみ記入・添付してください。

※日本国籍を有しない者のみ提出してください。多重国籍で日本国籍を有する者は提出不要です。

Complete only the sections that apply to you.

*Only required from applicants who do not have Japanese nationality. This form is not required if you have multiple citizenships that include Japanese nationality.

I. 在留資格について／Status of residence

以下のうち該当するものを選択□・記入してください。／Complete only the sections that apply to you.

- ☐ A-1 現在（出願時点）在留カードを有しておらず、入学時に在留資格「留学」を取得する予定である。
Currently (at the time of application), I do not have a Japanese Residence Card and I plan to obtain a "Student" status of residence at the time of enrollment.
- ☐ A-2 現在（出願時点）在留カードを有しておらず、入学時に「留学」以外の在留資格を取得する予定である。
Currently (at the time of application), I do not have a Japanese Residence Card and I plan to obtain a status of residence other than "Student" at the time of enrollment.
- ☐ B-1 現在（出願時点）、在留資格「留学」の在留カードを有している。
Currently (at the time of application) I have a "Student" status of Japanese Residence Card.
現在通っている学校の卒業（または退学）年月を記入し、以下貼付欄に在留カードのコピーを貼付してください。
Please write the scheduled date of graduation (or leaving) from the current educational institution and attach a copy of your residence card in the attachment area.

現在通っている学校の卒業（または退学）予定年月
Scheduled date of graduation (or leaving) from the current educational institution.
*If you have already graduated (or left), enter the date of graduation (leaving).

(MM/YYYY)

- ☐ B-2 現在（出願時点）、在留資格「留学」以外の在留カードを有している。
Currently (at the time of application) I have a Japanese Residence Card other than the "Student" status.
以下のうち該当するものを選択し、以下貼付欄に在留カードのコピーを貼付してください。
Select the following applicable items and please attach a copy of your residence card in the attachment area.
☐ 入学までに在留資格「留学」へ変更する予定である。／I plan to change my status of residence to "Student" by the date of enrollment.
☐ 在留資格「留学」へ変更する予定はない。／I do not plan to change my status of residence to "Student".
- ☐ C 現在（出願時点）、特別永住者証明書や外務省発行の身分証明書、日米地位協定に基づく身分証明書を有している。
Currently (at the time of application), I have a Special Permanent Resident Certificate, an identification card issued by the Ministry of Foreign Affairs or an identification card based on the Status of Forces Agreement between Japan and the U.S.

〈在留カードのコピー（表裏両面）貼付欄／Attachment area of a Japanese Residence Card (Both sides)〉

※ B-1、B-2 に該当する者のみ／Only those who fall under B-1, B-2.

表面／Front of card

日本国政府 在留カード 番号 AB12345678CD
GOVERNMENT OF JAPAN RESIDENCE CARD No.

氏名 TURNER ELIZABETH
NAME

生年月日 1985年12月31日 性別 女 F 国籍・地域 米国
DATE OF BIRTH Y M D SEX NATIONALITY/REGION

住居地 東京都千代田区霞が関1丁目1番1号霞が関ハイツ02号
ADDRESS

在留資格 留学
STATUS Student

就労制限の有無 就労不可

在留期間（満了日） 4年3月 2023年07月01日
PERIOD OF STAY (DATE OF EXPIRATION) Y M Y M D

許可の種類 在留期間更新許可（東京出入国在留管理局長） MOJ
許可年月日 2019年04月01日 交付年月日 2019年04月01日

このカードは 2023年07月01日まで有効 です。 出入国在留管理局長

見本・SAMPLE

裏面／Back of card

住居地記載欄

届出年月日 2019年4月1日 住居地 東京都港区港南5丁目5番30号 記載者印 東京都港区長

資格外活動許可欄 在留期間更新等許可申請欄

許可: 原則週28時間以内・風俗営業等の従事を除く 在留資格変更許可申請中

II. パスポートのコピーの提出／A photocopy of applicant's passport information page

※出願時に有効期限内のパスポートを取得している者のみ（日本の永住権を有している方は提出不要）

*Only those who have a valid passport at the time of application (Permanent residents of Japan are not required to submit.)

パスポートの氏名・生年月日が記載されたページを A4 サイズの用紙にコピーし、本様式とあわせて提出してください。

Make a photocopy of your passport information page showing your name and date of birth on an A4-size paper and submit it together with this form.

GS1

copy of passport

III. その他／Others

該当する項目のみ回答してください。／Complete only the sections that apply to you.

1. 職歴／Work experience

勤務先(所在地)／Name of employer (Address)	勤務内容／Job description	勤務期間／Period of employment
		(MM/DD/YYYY)
		(MM/DD/YYYY)

2. 兵役／Military service

開始／from	終了／End
(MM/YYYY)	(MM/YYYY)

以上のとおり、相違ありません。／I certify that the above statements are true and correct to the best of my knowledge.

日付／Date : (MM/DD/YYYY)

氏名／Name :

Graduate School of Technology Management

for Doctoral Program

STUDY PLAN

* Application Number (* Office Use Only)		Name	
Academic Background including Prospect	Graduation Date		University Name, Faculty Major.
	(University)	Year	Month
	(Grad. School)	Year	Month
Qualification			
Title of the Graduation Thesis or the Master's Thesis			
Statement of Purpose			
Research Theme After Enrollment at Ritsumeikan			
Study Plan			
	Name of your prospective supervisor		

1. Do not fill the box with * . It is for office use only.
2. You may attach typed separate sheet to this form.

for Doctoral Program

LIST OF RESEARCH ACHIEVEMENTS

* Application Number (* Office Use Only)		Name		
Do you have research achievement ? Please check the appropriate box.		<input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No		
Research Achievements (Only for those who checked 'Yes' above)				
Title	Single or Joint authorship	Month and Year of Publication/ Conference	Name of Publisher/Journal/ Academic Society	Outline
(Publications)				
(Academic Papers) <Peer Reviewed Papers> <Non Reviewed Papers>				
(Conference Presentation)				
(Other)				

Notes

1. Please indicate publications, academic papers, conference presentations, and other achievements such as investigative reports for each category in reverse chronological order.
2. If there are multiple authors, please write the names of all authors in the order that they appear in the publication and underline your name.
3. If you are a coauthor or co-translator of a publication, please indicate the title of your part and the first and last pages by describing as "pp. ● ● ~ ● ●".
4. For conference presentations, please write the name of society, organizer and place (name of city) where the conference was held. Also, please describe your presentation in outline format.
5. If you wish to attach additional typed sheets for reference, please write "Refer to attachment" in the appropriate place on this form. Please be sure to write your name clearly on all attached sheets.